



Concursos Financiamento FSE - Rede DLBC Lisboa GUIÃO DE UTILIZAÇÃO DO BALCÃO 2020

8 de Julho 2020



PROJETOS INOVADORES E/OU EXPERIMENTAIS NA ÁREA SOCIAL - Concursos:

LISBOA-40-2020-17 / Territórios EDL - Centro

LISBOA-40-2020-18 / Territórios EDL - Ocidental/Centro Histórico

LISBOA-40-2020-19 / Territórios EDL - Norte

LISBOA-40-2020-20 / Territórios EDL - Oriental

LISBOA-40-2020-21 / Territórios EDL - Geral

Assegure ter cumprido os seguintes passos, antes de iniciar o preenchimento da candidatura no Balcão 2020:

1. Proceda ao **registo** da Entidade e do Super Utilizador no Balcão 2020 e assegure acesso (*Login = NIPC/NIF e Senha de Acesso = à do portal das Finanças*), ambos serão necessários no momento da submissão final;
2. Leia atentamente a redação dos 5 **Avisos** e tenha atenção aos **limites territoriais** de cada um, nos mapas anexos a cada Aviso e ao mapa interativo, todos disponíveis em: www.rededlbc Lisboa.pt/fse-pi-9-6/;
3. Descarregue a **Minuta de “Memória Descritiva”** (em word) e o ficheiro **“Orçamento”** (em excel);
4. Desenvolva toda a descrição do projeto/candidatura nos ficheiros anteriores, com recurso às **ferramentas disponibilizadas pela Rede DLBC Lisboa** (sessões, FAQs, exemplos de orçamentos tipo e suporte técnico);
5. Proceda ao preenchimento da candidatura no Balcão 2020, seguindo os passos e indicações deste Guião e utilizando os dados já preenchidos na “Memória Descritiva” e no “Orçamento”.



Bem-vindo(a) ao Balcão 2020

O Balcão 2020 constitui o ponto de acesso aos Programas Operacionais Financiados pelos FEER (Fundos Europeus Regionais e de Investimento) para todas as entidades que pretendam candidatar e financiar os seus projetos.

É aqui que encontra informação sobre os financiamentos disponíveis no período 2014-2020 e tudo o que deve saber sobre a apresentação da sua candidatura e o acompanhamento do seu projeto nas suas diversas fases.



Sabe mais como se regista e usar o balcão através das apresentações disponíveis em **Fazer**, ou consulte as nossas respostas às **Perguntas frequentes**.

Estamos ao seu dispor. **Contacte-nos**.

O acesso ao Balcão 2020 é simples e fácil!

Por favor insira os seus dados de acesso:

Utilizador

Senha de Acesso

Perdeu a sua senha? [Responda-Aqui!](#)

Ainda não possui acesso? [Registe-se](#)

Iniciar Sessão

O registo e autenticação no Balcão 2020 deve ser apenas efetuado pelo beneficiário **quando candidato a seu projeto**. Nesse caso é criada a sua área reservada, na qual poderá contar com um conjunto de funcionalidades, independentemente da natureza do projeto, a Região ou o Programa Operacional a que pretende candidatar-se, com destaque para:

- Submissão de candidaturas
- Registo de contratos e procedimentos de contratação pública
- Pedidos de pagamento/adiantamento ou reembolso
- Pedidos de reprogramação
- Conta-corrente dos projetos



Página de entrada/registo – Balcão 2020

Aceda à plataforma no endereço:
Balcao.portugal2020.pt/Balcao2020.idp/RequestLoginAndPassword.aspx

Coloque aqui o NIF do Super Utilizador constante no registo da Entidade no Balcão 2020.

Coloque aqui a password do Super Utilizador.

Caso ainda não tenha efetuado registo da entidade, seleccione esta opção.

Selecione para iniciar sessão.

Bem-vindo(a) à sua área

Candidaturas

Conheça os Avisos e submeta a sua candidatura.



Avisos

Conta-corrente

Acompanhe os seus projetos



Projeto

Suporte



Segurança

Por razões de segurança nunca abandone o seu computador ligado numa sessão efetuada2020.

Consulte a política de segurança.



Mobile

Acede à conta-corrente, a qualquer momento, com os serviços Mobile.



Ajuda

EQ-BEI

Lista BEI - AJTARQUIAS submeta aqui a sua candidatura



Mensagens



Balcão 2020: Menu

Selecione a opção de SUPERUTILIZADOR da Entidade com NIPC/NIF respetivo.

No menu candidaturas selecione "AVISOS".

Filtros de Concursos

Código:

Designação:

Programa Operacional: **07 - LISBOA**

Estado:

Prioridade Intervenção:

Tipo de Intervenção:

Data início de: até:

Data fim de: até:

Local: **Aberto**

Concursos Disponíveis: Exibir Exat. Longos **Pesquisar**

Código	Designação	Programa	Estado	Data Início	Data Fim	
LISBO4-13-2020-10	Ignorância de género e de conciliação de vida profissional e privada - Apoio técnico e elaboração, implementação de intervenção e avaliação de planos para a igualdade	LISBO4	Promover a igualdade de género e a qualidade de emprego e apoiar a mobilidade dos trabalhadores	17-04-2020	15-07-2020	
LISBO4-40-2020-09	Desenvolvimento socioeconómico de base local - Apoio operacional para a gestão de execução de estratégias de desenvolvimento local de base comunitária	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	17-04-2020	16-07-2020	
LISBO4-17-2020-11	Concursos para apresentação de candidaturas à concessão de assistência técnica para os Organismos Intermediários, domínio OI	LISBO4	Assistência técnica	30-04-2020	30-06-2020	Nova Candidatura
LISBO4-06-2020-11	ENI - Instalação zona de grande comércio - Trabalho socialmente necessário (SI e SI)- Lisboa	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	01-05-2020	06-07-2020	
LISBO4-07-2020-12	Combate à violência de género doméstica - Instrumentos Específicos de Proteção das Vítimas e de Acompanhamento dos Agressores na Violência Doméstica	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	01-05-2020	16-06-2020	
LISBO4-19-2020-14	Emprego altamente qualificado nos setores do em CIGAR - Comissão de Peritos Nacionais altamente Qualificados (PM do CIGAR)	LISBO4	Promover a igualdade de género e a qualidade de emprego e apoiar a mobilidade dos trabalhadores	01-05-2020	01-07-2020	
LISBO4-40-2020-16	ELBC - Projeto Inovadora - Experimentos CAL Inovador	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	01-06-2020	04-07-2020	Nova Candidatura
LISBO4-17-2020-15	Apoio para apresentação de candidaturas de Intervenção de Segurança Social, I.P., programas Suplementares especiais	LISBO4	Assistência técnica	01-06-2020	01-07-2020	Nova Candidatura
LISBO4-06-2020-17	ELBC - Projeto Inovadora - Experimentos CAL REDE ELBC LISBOA Territórios ES - 2021/20	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	01-06-2020	01-07-2020	Nova Candidatura
LISBO4-40-2020-18	ELBC - Projeto Inovadora - Experimentos CAL REDE ELBC LISBOA Territórios ES - Continuação - 2.ª fase	LISBO4	Promover a inclusão social e combater a pobreza e a discriminação	01-06-2020	01-07-2020	Nova Candidatura

Balcão 2020: Pesquisa de Concursos

Para mais facilmente encontrar os concursos da Rede DLBC Lisboa, filtre por Programa Operacional (07 - LISBOA) e por Estado (Aberto) e seleccione PESQUISAR.

Identifique o concurso a que pretende concorrer, segundo localização da operação/atividade nos territórios elegíveis para cada concurso (consulte mapas em www.rededlbc Lisboa.pt/fse-pi-9-6/) e seleccione NOVA CANDIDATURA no concurso adequado.

IDENTIFICAÇÃO / Recursos Humanos

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Entidade | Recursos Humanos

Lista de Recursos Humanos Afetos à Operação

Perfil Profissional:

Número Total de Registos a Inserir:

Número Total de Registos Inseridos: 0

Número de Ordem	Perfil Profissional	Vínculo à Entidade	N.º Recursos Humanos
Não existem itens para visualizar			

Confirmar

Introduzir lista dos recursos humanos, com o somatório dos externos e internos, identificando para cada um, o PERFIL PROFISSIONAL e o VÍNCULO À ENTIDADE, segundo excel "Orçamento":

- folha de cálculo "Consultores" | Externos (recibos verdes);
- folha de cálculo "Recursos Humanos" | Internos (contratos de trabalho) | Externos (contratos de voluntariado)

Detalhe Recurso Humano

Detalhe do Recurso Humano

N.º de Registos Inseridos : 0 de 1

Perfil Profissional:

Vínculo à Entidade:

N.º de Recursos Humanos:

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Entidade | Recursos Humanos

Lista de Recursos Humanos Afetos à Operação

Perfil Profissional:

Número Total de Registos a Inserir:

Número Total de Registos Inseridos: 1

Número de Ordem	Perfil Profissional	Vínculo à Entidade	N.º Recursos Humanos
1	Técnico de Serviço Social	A contratar	1

Confirmar

Visualize Tabela de Recursos Humanos resultante, verifique coerência com as Tabelas acima referidas (no excel "Orçamento") e selecione CONFIRMAR para prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento | Regime de Auxílios Estatais

Resumo

Resumo das características mais relevantes da operação que possa ser utilizado em publicações do FSE. *

Calendarização prevista

Data de Início: Data de Fim:

Região da Operação *

Área Metropolitana de Lisboa

CAE da Operação *

Deverá ser assinalado um código CAE que permita caracterizar a operação, devendo ser coincidente com um dos códigos CAE registado pela entidade beneficiária. Seleccione a CAE dominante.

Selecione uma opção ▼

Contratação pública

A entidade está abrangida pela legislação nacional relativa à contratação pública, nos termos definidos no Código dos Contratos Públicos publicado em ANEXO ao DL 18/2008 de 29 de Janeiro? *

Sim Não

Parcerias

A operação vai ser desenvolvida em parceria com outras entidades? *

Sim Não

Organismo Intermédio *

REDE DLBC LISBOA - ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO LOCAL DE BASE COMUNITARIA DE LISBOA ▼

Cancelar Confirmar

- ## OPERAÇÃO / Caracterização
- Inserir texto: “ver Ponto 2.2 da Memória Descritiva”.
 - A data de início e de fim da Operação resultam das datas da atividade a introduzir mais à frente, com até 36 meses e até Dezembro de 2023.
 - Selecione ÁREA METROPOLITANA DE LISBOA.
 - Selecione o CAE - Código de Atividade Económica, principal e secundário(s) em que a entidade esteja inscrita nas Finanças.
 - Selecione SIM (ver nota de rodapé).
 - Selecione NÃO (por otimização administrativa e limitação orçamental).
 - CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Código da Contratação Pública, Artigo 2
 “2 - São também entidades adjudicantes: a) Os organismos de direito público, considerando-se como tais quaisquer pessoas coletivas que, independentemente da sua natureza pública ou privada: i) Tenham sido criadas especificamente para satisfazer necessidades de interesse geral, sem carácter industrial ou comercial, entendendo-se como tais aquelas cuja atividade económica se não submeta à lógica concorrencial de mercado, designadamente por não terem fins lucrativos ou por não assumirem os prejuízos resultantes da sua atividade; e ii) Sejam maioritariamente financiadas por entidades referidas no número anterior ou por outros organismos de direito público, ou a sua gestão esteja sujeita a controlo por parte dessas entidades, ou tenham órgãos de administração, direção ou fiscalização cujos membros tenham, em mais de metade do seu número, sido designados por essas entidades; b) Quaisquer pessoas coletivas que se encontrem na situação referida na alínea anterior relativamente a uma entidade que seja, ela própria, uma entidade adjudicante nos termos do disposto na mesma alínea; c) (Revogada.) d) As associações de que façam parte uma ou várias das pessoas coletivas referidas nas alíneas anteriores, desde que sejam maioritariamente financiadas por estas, estejam sujeitas ao seu controlo de gestão ou tenham um órgão de administração, de direção ou de fiscalização cuja maioria dos titulares seja, direta ou indiretamente, designada pelas mesmas.”

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento | Regime de Auxílios Estatais

Cooperação Transnacional

Fatores de Cooperação Transnacional: *

Sim Não

Apoiar a transição para uma economia com baixas emissões de carbono e eficiente em termos de recursos *

A operação contribui maioritariamente (mais do que 50% do valor total do financiamento previsto) para apoiar a transição para uma economia com baixas emissões de carbono e eficiente em termos de recursos? *

Sim Não

Cancelar Confirmar

- ## OPERAÇÃO / Prioridades Temáticas
- Selecione NÃO (não aplicável na Tipologia de Operações destes Avisos).
 - Selecione a opção aplicável (A operação contribui maioritariamente (mais do que 50% do valor total do financiamento previsto) para apoiar a transição para uma economia com baixas emissões de carbono e eficiente em termos de recursos?).
 - CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento | Regime de Auxílios Estatais

Acompanhamento da Operação

Descrição das metodologias a utilizar no acompanhamento da operação, com vista a garantir o cumprimento das metas e a concretização dos resultados:

Avaliação da Operação

Vão ser implementados mecanismos de acompanhamento pós-operação? Sim Não

Quais os instrumentos de avaliação da operação?

- Inquéritos após a conclusão da operação
- Divulgação de outras ações
- Contacto telefónico/email
- Realização de seminários/ workshops, convidando os ex-participantes
- Outros, especificar

Cancelar Confirmar

OPERAÇÃO / Acompanhamento

Inserir texto: “ver Ponto 3.6 da Memória Descritiva”.

Selecionar SIM.

Selecionar instrumentos com referência ao Ponto 5.1 da Memória Descritiva.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Caracterização | Prioridades Temáticas | Acompanhamento | Regime de Auxílios Estatais

Esta operação está enquadrada no Regime de Auxílios Estatais? Sim Não

Cancelar Confirmar

OPERAÇÃO / Regime de auxílios estatais

Selecionar NÃO.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

LISTA ATIVIDADES / Lista de Atividades

Lista de Atividades | Cronograma

Critérios de Pesquisa

Número da Atividade:

Identificação da Atividade:

Data de Início:

Data de Fim:

Classificação:

Número Total de Registos a Inserir:

Número Total de Registos Inseridos:

Inserir "1" atividade para toda Operação (otimização administrativa e financeira).

Selecione INSERIR, para prosseguir para preenchimento da "Identificação da Atividade".

Atividade | Custos Atividade

Identificação da Atividade

Número da Atividade:

Identificação da Atividade:

Descrição:

Classificação:

Data Início:

Data Fim:

Custo Estimado:

Entidades Diretamente Envolvidas na Atividade

Incluir	Denominação da Entidade	Contributo para a atividade
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Quadro Resumo do Pessoal Afeto à Atividade

Incluir	Entidades Diretamente Envolvidas na Atividade	Perfil Profissional/ Vínculo
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Inserir texto de IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE.

Inserir texto "ver Memória Descritiva".

Selecione OUTRAS ATIVIDADES e no campo "Especifique" insira o texto: "ver Memória Descritiva".

Inserir data de início "31-12-2020" e data de fim "30-12-2023" (determinam calendário da Operação).

Inserir Custo total da Atividade/Operação segundo excel "Orçamento" ("Total" na folha de cálculo "Instruções & Orçamento").

Selecionar Entidade e introduzir texto "ver Memória descritiva" no campo CONTRIBUTOS PARA A ATIVIDADE.

Selecionar todos os Recursos Humanos.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Atividade | Custos Atividade

Número da Atividade: 1

Identificação da atividade: gasg

Classificação: Outras Atividades

Este ecrã não se aplica para esta tipologia.

SEGUINTE e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | **Lista Atividades** | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Lista de Atividades | Cronograma

Critérios de Pesquisa

Número da Atividade:

Identificação da Atividade:

Data de Início:

Data de Fim:

Classificação:

Número Total de Registos a Inserir: Número Total de Registos Inseridos:

Nº Atividade	Identificação da Atividade	Classificação	Custo da Atividade	Data Início	Data Fim
1	gasq	ver memória descritiva	100 000.00€	31-12-2020	30-12-2023

Confirmar

LISTA ATIVIDADES / Lista de Atividades

Verifique tabela e seleccione CONFIRMAR para prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | **Lista Atividades** | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Lista de Atividades | Cronograma

Cronograma de Atividades

Nº Atividade	Identificação	2020	2021												2022												2023															
		12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	XXXXX	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

LISTA ATIVIDADES / Cronograma

Vizualizar cronograma (automático) e seleccione SEGUINTE para prosseguir preenchimento.

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

A1: Classe de definição de territórios de intervenção, explicitando unidades com densidade social e administrativa onde se concentram os problemas mais graves de exclusão social e educativa *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

B1: Integração de mecanismos de monitorização e avaliação de eficácia, adequação e impacto dos projetos *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

B2: Explicitação de mecanismos facilitadores da inserção de população socialmente excluída ou em risco de exclusão no mercado de trabalho, no sistema educativo ou em sistemas de formação que conferem certificação *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

B3: Identificação da existência de projetos complementares que concorram para a sustentabilidade do projeto *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

B4: Grau de cumprimento dos resultados acordados no âmbito de operações precedentes da responsabilidade do mesmo beneficiário *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

C1: Mecanismos de mobilização da população local/comunho a abranger por ação que garantam um trabalho comunitário efetivo no combate à pobreza e à exclusão *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

C2: Grau de alinhamento com Estratégias de Desenvolvimento Local (EDL) *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

D1: Contributo para a prossecução dos objetivos das políticas de igualdade de oportunidades e de igualdade de género *

Inserir texto “ver Memória Descritiva”.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

CUSTOS

Inserir valores segundo folha de cálculo "Resumo" do excel "Orçamento".

Totais por Rubrica:

- 2.3.1 - manter "0.00€"
- 2.3.2 - Inserir total da Rubrica 2.3 Consultores (excel)
- 2.99 - Inserir total da Rubrica 2.99 (excel)
- 3.1 - Inserir total da Rubrica 3.1 (excel)
- 3.2 - Inserir total da Rubrica 3.2 (excel)
- 3.3 - Inserir total da Rubrica 3.3 (excel)
- 3.99 - Inserir total da Rubrica 3.99 (excel)
- 4.2.1 - Inserir total da Rubrica 4.2.1 (excel)
- 4.2.99 - Inserir total da Rubrica 4.2.99 (excel)
- 4. - Inserir total da Rubrica 4.4 (excel)
- 5. - Inserir total da Rubrica 4.5 (excel)
- 4.99 - Inserir total da Rubrica 4.99 (excel)
- 99 - manter "0.00€"
- 11.98 - manter "0.00€"

Inserir Valores Anuais de Receitas Próprias, caso existam (eventuais receitas reduzem o orçamento elegível).

Totais Anuais segundo totais anuais constantes no excel.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Custos Previstos

Rubricas	2020	2021	2022	2023	Total
2. Encargos com formadores e Consultores					0.00€
2.3 Consultores					0.00€
2.3.1 Consultores Internos					0.00€
2.3.2 Consultores externos					0.00€
2.99 Outros encargos com formadores e consultores					0.00€
3. Encargos com outro pessoal afeto à operação					100 000.00€
3.1 Remunerações com pessoal interno					100 000.00€
3.2 Remunerações com pessoal externo					0.00€
3.3 Deslocações e estadias					0.00€
3.99 Outros encargos com pessoal afeto à operação					0.00€
4. Encargos com Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação					0.00€
4.2 Aquisição de bens e serviços					0.00€
4.2.1 Informação e publicidade					0.00€
4.2.99 Outros Encargos com aquisição de bens e serviços					0.00€
4.4 Rendas, Aluguéis e Amortizações					0.00€
4.5 Encargos Gerais					0.00€
4.99 Outros Encargos com preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação					0.00€
99. Outros Encargos					0.00€
11. OCS - Montante Fixo					0.00€
11.98. Montante Fixo CRII					0.00€
Total:					100 000.00€

Anos	2020	2021	2022	2023	Total
Receitas Próprias					0.00€
Montante Solicitado	0.00€	40 000.00€	30 000.00€	30 000.00€	100 000.00€

Regime de financiamento

O Regime de Financiamento para esta Tipologia de Operação, para esta Entidade Beneficiária é:

Regime de Financiamento de Custos Reais
 Regime de Financiamento de Custos Simplificados

Cancelar Confirmar

LOCALIZAÇÃO

Selecione o concelho de LISBOA

Insira "100" como percentagem.

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | **Localização** | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Localização da Operação

Adicionar Linha

Concelho	Montante	%
Lisboa	100 000.00€	100.00%
Selecione uma opção		
Selecione uma opção		
Selecione uma opção		
Selecione uma opção		

Cancelar Confirmar

RESULTADOS A CONTRATUALIZAR

Insira "100"

Insira "100"

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Resultados a Contratar

Instituições envolvidas na operação (O.09.06.06.P)

Grau de satisfação das entidades envolvidas na operação (R.09.06.06.P)

RESUMO (automático)

Resumo da Operação

Data de Início: 31-12-2020 Data de Fim: 30-12-2023

Nº Atividade	Identificação da Atividade	Classificação	Custo Estimado	Data Início	Data Fim
1	gsg	ver memória descritiva	100 000.00€	31-12-2020	30-12-2023

Custos da Operação

Custos da Operação		Montante
2. Encargos com formadores e consultores		0.00€
2.3 Consultores		0.00€
2.3.1 Consultores Internos		0.00€
2.3.2 Consultores externos		0.00€
2.99 Outros encargos com formadores e consultores		0.00€
3. Encargos com outro pessoal afeto à operação		100 000.00€
3.1 Remunerações com pessoal interno		100 000.00€
3.2 Remunerações com pessoal externo		0.00€
3.3 Deslocações e estadas		0.00€
3.99 Outros encargos com pessoal afeto à operação		0.00€
4. Encargos com Preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação		0.00€
4.2 Aquisição de bens e serviços		0.00€
4.2.1 Informação e publicidade		0.00€
4.2.99 Outros Encargos com aquisição de bens e serviços		0.00€
4.4 Rendas, Aluguéis e Amortizações		0.00€
4.5 Encargos Gerais		0.00€
4.99 Outros Encargos com preparação, Desenvolvimento, Acompanhamento e Avaliação		0.00€
99. Outros Encargos		0.00€
11. DCS - Montante Fixo		0.00€
11.98. Montante Fixo CRI		0.00€
Total:		100 000.00€

Montante Solicitado	Anos	2020	2021	2022	2023	Total
		0.00€	40 000.00€	30 000.00€	30 000.00€	100 000.00€

Resultados a Contratar

Instituições envolvidas na operação (O.09.06.06.P) 100%

Grau de satisfação das entidades envolvidas na operação (R.09.06.06.P) 100%

DOCUMENTOS (todos em formato "ZIP")

OPCIONAL (parcerias formais com vários beneficiários)

Carregue folha de cálculo "Contratação" do excel "Orçamento"

Carregue ficheiro "Memória Descritiva" preenchido

Carregue ficheiro "Orçamento" preenchido

CONFIRMAR e prosseguir preenchimento.

Identificação | Operação | Lista Atividades | Critérios de Seleção | Custos | Localização | Resultados a Contratar | Resumo | Documentos | Submissão

Documentos

Tipo	Documento
	Instrumento de formalização da parceria (Acordo entre Parceiros)
	Lista dos contratos afetos à Operação
	Memória descritiva e justificativa da candidatura
	Orçamento, explicitando os métodos de cálculo que sustentam o montante de financiamento solicitado

[Identificação](#) [Dados](#) [Lista Atividade](#) [Critérios de Seleção](#) [Cursos](#) [Análise de](#) [Resultados e Compromissos](#) [Resumo](#) [Documentos](#) **Submissão**

Validações

ERROS

- Este confissão e afirmação não foi assinada digitalmente
- Este confissão e afirmação contém erros de digitação
- Este confissão e afirmação contém erros de ortografia
- Este confissão e afirmação contém erros de concordância
- Este confissão e afirmação contém erros de coesão
- Este confissão e afirmação contém erros de coerência
- Este confissão e afirmação contém erros de lógica
- Este confissão e afirmação contém erros de estrutura
- Este confissão e afirmação contém erros de conteúdo
- Este confissão e afirmação contém erros de forma
- Este confissão e afirmação contém erros de estilo
- Este confissão e afirmação contém erros de pontuação
- Este confissão e afirmação contém erros de formatação
- Este confissão e afirmação contém erros de alinhamento
- Este confissão e afirmação contém erros de margem
- Este confissão e afirmação contém erros de espaçamento
- Este confissão e afirmação contém erros de número de linhas
- Este confissão e afirmação contém erros de número de páginas
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres
- Este confissão e afirmação contém erros de número de palavras
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres especiais
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não imprimíveis
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não ASCII
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não ISO 8859-1
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-BOM
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-BOM
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-BOM
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS-BO-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS-BO-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS-BO-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS-LE-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS-LE-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS-LE-BO
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-8-LS-LE-BO-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-16-LS-LE-BO-LE
- Este confissão e afirmação contém erros de número de caracteres não UTF-32-LS-LE-BO-LE

Submissão

100 Submissão concluída

1. Os dados pessoais do candidato (nome, endereço e documentos) são corretos e estão em conformidade com o edital.
2. O candidato é brasileiro, maior de idade, não está no processo de recuperação judicial ou falência, não está em estado de graça e não está inscrito no SPC/SERASA e em outros bancos de dados de restrição de crédito.
3. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
4. O candidato é brasileiro e não possui nenhum vínculo de emprego com o Poder Judiciário ou com qualquer outro órgão do Poder Judiciário.
5. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
6. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
7. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
8. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
9. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
10. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
11. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
12. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
13. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
14. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.
15. O candidato não possui qualquer outra inscrição em concursos públicos para este cargo ou para outros cargos de mesma natureza e lotação.

ATENÇÃO! O candidato deve ler atentamente as instruções e preencher corretamente o formulário.

Confirmo e aceito as condições apresentadas.

SUBMISSÃO

Corrija todos os erros e omissões assinalados.

Leia atentamente todas as condições apresentadas e confirme a aceitação.

Será automaticamente reencaminhado para a submissão com necessidade de validação pelo “Login” da “Entidade” e do “Superutilizador”.